



EXC-01-02-02B	رقم النموذج	نموذج مخطط مادة دراسية
2/3/24/2022/2963 05/12/2022	رقم وتاريخ الإصدار	
	رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل	
2/3/24/2023	رقم قرار اعتماد مجلس العمداء	
23/01/2023	تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء	
06	عدد الصفحات	

1.	اسم المادة	كتابة الاخبار وتحريرها
2.	رقم المادة	2309714
3.	الساعات المعتمدة (نظرية، عملية)	ساعة نظري
	الساعات الفعلية (نظرية، عملية)	ساعتان عملي
4.	المتطلبات السابقة/ المتطلبات المتزامنة	لا يوجد
5.	اسم البرنامج	الاتصال الرقمي
6.	رقم البرنامج	091
7.	الكلية/ المركز	الأداب
8.	القسم الأكاديمي	الصحافة والاعلام والاتصال الرقمي
9.	مستوى المادة	سنة أولى / ماجستير
10.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	الفصل الأول 2025/2024
11.	الدرجة العلمية للبرنامج	ماجستير
12.	الأقسام الأخرى المشتركة في تعليم المادة	لا يوجد
13.	لغة التعلم	العربية
14.	نوع التعلم	✗ وجاهي مدمج ☐ إلكتروني كامل عن بعد
15.	المنصة الإلكترونية	☐ Microsoft Team ✗ Moodle
16.	تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية	
17.	تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية	



18. منسق المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، رقم الهاتف، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، البريد الإلكتروني.
أ.د تحسين منصور

19. مدرسو المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.
أ.د تحسين منصور

كلية الآداب / الطابق الأرضي

0795335036

ProfTahseen@yshoo.com

20. وصف المادة

كما هو مذكور في الخطة الدراسية المعتمدة.

تجمع هذه المادة بين أصول كتابة الاخبار وتحريرها وبين الاتجاهات الحديثة في كتابة الاخبار في وسائل الإعلام الرقمية؛ حيث تتناول مفهوم الاخبار وقيم الاخبار؛ ما الذي يجعل الاحداث أخبارا، وقوالب واشكال كتابة الاخبار، واساليب كتابة الاخبار في الصحافة التقليدية واساليب كتابة الاخبار في الصحافة الرقمية، ومصادر جمع المعلومات والاخبار ومعالجتها إعلاميا والتحقق منها، والاستخدام السليم للغة في كتابة الاخبار وقواعد التلخيص. وفي الجانب الفني يتعلم الطلبة صياغة العناوين الإخبارية وأنواع المقدمات وكتابتها واشكال السرد الاخباري والتعامل مع الاقتباسات والعزو للمصادر .

21. نتائج التعلم للبرنامج: (للاستعانة بها عن تصميم مصفوفة ربط نتائج التعلم المستهدفة للمادة بنتائج التعلم المستهدفة للبرنامج)

1.

2.

3.

4.

22. نتائج التعلم للمادة: يتوقع من الطالب عند إنهاء المادة أن يكون قادراً على أن يحقق نتائج التعلم الآتية:

1- إتقان مفهوم الأخبار وتعريفها وإدراك كيفية تطورها التاريخي

2- دراسة عناصر الخبر وخصائصه واجزائه

3- إدراك شروط الخبر الصحفي ومواصفاته

4- معرفة أهمية مصادر الأخبار وكيفية جمعها ونماذجها

5- اتقان صياغة مقدمات الخبر والعناوين المختلفة

6- التدريب على فنون تحرير الخبر عبر اجزائه المتنوعة من عنوان إلى مقدمة إلى جسم واصله



7- معرفة نقاط الاختلاف والتلاقي بالنسبة للأخبار فيما يخص الوسيلة التي تقدمه من صحف إلى مجلات إلى راديو وتلفزيون ومواقع إلكترونية.

مستويات التعلم المراد تحقيقها						نتائج التعلم للمادة
بناء	تقييم	تحليل	التطبيق	الفهم والاستيعاب	الاسترجاع	
				×		إتقان مفهوم الأخبار وتعريفها وإدراك كيفية تطورها التاريخي
		×		×		دراسة عناصر الخبر وخصائصه واجزائه
				×		إدراك شروط الخبر الصحفي ومواصفاته
			×	×		معرفة أهمية مصادر الأخبار وكيفية جمعها ونماذجها
			×			إتقان صياغة مقدمات الخبر والعناوين المختلفة



			×			التدرب على فنون تحرير الخبر عبر اجزائه المتنوعة من عنوان إلى مقدمة إلى جسم وصلبه
	×					معرفة نقاط الاختلاف والتلاقي بالنسبة للأخبار فيما يخص الوسيلة التي تقدمه من صحف إلى مجلات إلى راديو وتلفزيون ومواقع إلكترونية.

23. مصفوفة ربط نتائج التعلم المستهدفة للمادة بنتائج التعلم المستهدفة للبرنامج

النتائج (11)	النتائج (10)	النتائج (9)	النتائج (8)	النتائج (7)	النتائج (6)	النتائج (5)	النتائج (4)	النتائج (3)	النتائج (2)	النتائج (1)	نتائج تعلم البرنامج
							×	×			نتائج تعلم المادة إتقان مفهوم الأخبار وتعريفها وإدراك كيفية تطورها التاريخي
							×	×			دراسة عناصر الخبر وخصائصه واجزائه
							×	×			إدراك شروط الخبر الصحفي ومواصفاته



							×	×			معرفة أهمية مصادر الأخبار وكيفية جمعها ونماذجها
							×	×			اتقان صياغة مقدمات الخبر والعناوين المختلفة
							×	×			التدرب على فنون تحرير الخبر عبر اجزائه المتنوعة من عنوان إلى مقدمة إلى جسم وصلبه
					×						معرفة نقاط الاختلاف والتلاقي بالنسبة للأخبار فيما يخص الوسيلة التي تقدمه من صحف إلى مجلات إلى راديو وتلفزيون ومواقع إلكترونية

24. محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

الأسبوع	المحاضرة	الموضوع	نتاج التعلم المرتبط بالموضوع	نوع التعلم (وجاهي، مدمج، إلكتروني كامل عن بعد)	منصة التعلم	متزامن/غير متزامن	أساليب التقييم	المصادر/المراجع
1.	1.1	التاريخ لمراحل تطور الخبر الصحفي	1	وجاهي		متزامن	الشرح والمناقشة والامثلة وتفاعل	



	الطلبة							
	الشرح والمناقشة والامثلة وتفاعل الطلبة	متزامن		وجاهي			1.2	
1+2+3	الشرح والتطبيق العملي	متزامن		وجاهي	1	تعريف الخبر الصحفي	2.1	.2
1+2+3	الشرح والتطبيق العملي	متزامن		وجاهي			2.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	2	اركان الخبر الصحفي	3.1	.3
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	3.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	1،2	أنواع الخبر	4.1	.4
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	4.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	3	شروط الخبر الصحفي	5.1	.5
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	5.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	4	التعريف بمصادر الخبر	6.1	.6
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	6.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	5	صياغة الخبر	7.1	.7
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي		تمارين	7.2	
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي	6	مقدمة الخبر	8.1	.8
	مناقشة اعمال			وجاهي	4، 3	تمارين	8.2	



	الطلبة							
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	6	عناوين الخبر	9.1	9.
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	9.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي	7	العوامل المؤثرة في الخبر	10.1	10.
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين	10.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	11.1	11.
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	11.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	12.1	12.
	مناقشة اعمال الطلبة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	12.2	
1+2+3	الشرح وتفاعل الطلبة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	13.1	13.
	تقديم الواجب			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	13.2	
	تقديم الواجب			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	14.1	14.
	المناقشة وطرح الاسئلة			وجاهي		تمارين صحفية تطبيقية	14.2	
1+2+3	امتحان			وجاهي	جميع النتائج	الامتحان النهائي	15.1	15.
							15.2	

25. أساليب التقييم

المنصة	الأسبوع	نتائج التعلم للمادة المرتبطة بالتقييم	الموضوع	العلامة	أسلوب التقييم
--------	---------	---	---------	---------	---------------



امتحان منتصف	30	مواد الأسبوع الأول الى التاسع	1,2,3	التاسع	وجاهي

26. مستلزمات المادة

على الطالب أن يمتلك جهاز حاسوب موصول بالإنترنت، كاميرا، حساب على المنصة الإلكترونية المستخدمة.

27. السياسات المتبعة بالمادة

- أ- سياسة الحضور والغياب
- ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد
- ج- إجراءات السلامة والصحة
- د- الغش والخروج عن النظام الصفّي
- هـ- إعطاء العلامات
- و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة

28. المراجع

أ- الكتب المطلوبة، والقراءات والمواد السمعية والبصرية المخصصة:

- 1- إبراهيم الشمسي (د.ت) صناعة الخبر الصحفي منشورات طمّوح للدراسات والتدريب
- 2- عبد الستار جواد (2007) فن كتابة الاخبار: عرض شامل للقوالب الصحفية وأساليب التحرير الحديثة دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، عمان
- 3- علياء عبد الفتاح رمضان، فن الخبر الصحفي ومصادره الإعلامية، كتاب الكتروني

4- <https://www.jarir.com/arabic-books-jrb1416117.html>



ب- الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية الورقية والإلكترونية:

29. معلومات إضافية

مدرس أو منسق المادة: -أ.د تحسين منصور

التوقيع _____ التاريخ: _____

مقرر لجنة الخطة/ القسم: _____

التوقيع _____ التاريخ: _____

رئيس القسم: _____

التوقيع _____ التاريخ: _____

مقرر لجنة الخطة/ الكلية: _____

التوقيع _____ التاريخ: _____

العميد/ المدير: _____

التوقيع _____ التاريخ: _____